

Wewnątrzszkolny System Oceniania

I. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na :

1. rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych, wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę
2. formułowaniu oceny
3. ocenianiu podlegają:
 - osiągnięcia edukacyjne ucznia
 - zachowanie ucznia

II. Cele szkolnego oceniania

Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu :

1. Poformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w nauce w zakresie danego przedmiotu nauczania.
2. Pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju.
3. Motywowanie ucznia do dalszej pracy.
4. Dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia.
5. Wdrożenie ucznia do samooceny.
6. Umożliwienie nauczycielom doskonalenie organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

III. Wewnątrzszkolny system oceniania obejmuje

1. Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych i kryteriów oceniania określonych obszarów aktywności uczniów oraz informowanie o nich uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów).
2. Bieżące i śródroczne ocenianie według skali stopni w rozdz. V pkt 7.
3. Końcowe ocenianie według skali stopni określonej w rozdz. V pkt 7.
4. Ocenianie zachowania.
5. Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych określonych w rozdz. IX,X,XI.

IV. Ocenianie

1. Wszystkim uczniom i ich rodzicom(prawnym opiekunom) przedstawiamy zakres wymagań edukacyjnych na poszczególne stopnie i kryteria oceniania.
2. Systematycznie informujemy rodziców (prawnych opiekunów) o bieżących postępach w nauce ich dzieci.
3. Wszyscy stosujemy jednolite zasady i kryteria oceniania.
4. Oceniamy postępy uczniów w sposób systematyczny, rzetelny, obiektywny i jawny.
5. Oceniamy różne obszary aktywności uczniów, stosując różnorodne sposoby i formy oceniania.
6. W procesie oceniania szanujemy godność ucznia. Uczniowie szanują wysiłek nauczycieli.
7. Wszyscy motywujemy uczniów do dalszej systematycznej i rzetelnej pracy oraz wspieramy ich w odnoszeniu sukcesów.
8. Szczególną troską otaczamy uczniów mających trudności w nauce i pomagamy im w przezwyciężaniu ich.

- 9 Rodzice (prawni opiekunowie) interesują się postępami swoich dzieci i ściśle współpracują z nauczycielami i dyrektorem szkoły w tym zakresie.
10. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.
11. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (opiekunom prawnym).

V. Szczegółowe zasady wewnątrzszkolnego systemu oceniania

1. Tryb i forma informowania uczniów o wymaganiach edukacyjnych.
 - a. nauczyciel informuje uczniów o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz sposobach i kryteriach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych na pierwszej lekcji rozpoczynającej naukę w nowym roku szkolnym
 - b. wychowawca klasy na pierwszym zebraniu informuje rodziców (prawnych opiekunów) o ogólnych zasadach wewnątrzszkolnego systemu oceniania i kryteriach zachowania
 - c. wymagania edukacyjne dla poszczególnych przedmiotów i klas są dostępne u wychowawcy klasy
2. Ocenie podlegają obszary aktywności ucznia właściwe dla danego przedmiotu nauczania.
3. Uczeń powinien być oceniany z każdego obszaru aktywności
4. Ocenie w danym semestrze podlegają umiejętności i wiadomości prezentowane w zależności od rodzaju zajęć w formie:
 - a. wypowiedzi ustnych (odpowiedzi ustne, dyskusje, referowanie, itp.)
 - b. sprawdzianów podsumowujących,
 - c. kartkówek
 - d. prac pisemnych (wypracowań, referatów, itp.),
 - e. prac ćwiczeniowych,
 - f. prac domowych,
 - g. prac pozalekcyjnych (konkursy, olimpiady itp.)
 - h. prac projektowych,
 - i. aktywność na zajęciach
5. Uzyskane oceny szkolne stanowią podstawę do wystawienia oceny śródrocznej i końcoworocznej.
6. Oceny wystawione przez nauczyciela są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów). Nie mogą jednak być ujawnione osobom nieuprawnionym,

7. Oceny bieżące, śródroczne i końcoworoczne są ustalane według następującej skali:

Stopień	Oznaczenie cyfrowe
---------	--------------------

Celujący	6
Bardzo dobry	5
Dobry	4
Dostateczny	3
Dopuszczający	2
Niedostateczny	1

Stopień celujący otrzymuje uczeń, który:

- a) Posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program przedmiotu nauczania w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia.
- b) Biegłe posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy.
- c) Osiąga sukcesy w konkursach, zawodach sportowych i innych, klasyfikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.

Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:

- a) Opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu w danej klasie.
- b) Sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów dla niego nowych, złożonych i trudnych do opanowania. Umiejętności te są odległe od bezpośredniej użyteczności.

Stopień dobry otrzymuje uczeń, który:

- a) Opanował wiadomości i umiejętności, do których zaliczamy te elementy treści kształcenia, które są przydatne, ale nie niezbędne w opanowaniu nowych treści z danego przedmiotu i innych przedmiotów, umiarkowanie trudne do opanowania, integrujące umiejętności i wiadomości ucznia opanowane wcześniej.
- b) Poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje i wykonuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne.

Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:

- a) Opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie. Zaliczamy do nich te elementy treści kształcenia, które są potrzebne w uczeniu się danego przedmiotu, stosunkowo łatwe do opanowania, bezpośrednio użyteczne w działalności naukowej o niewielkim stopniu złożoności, dające się wykorzystać w wielu sytuacjach.
- b) Rozwiązuje, wykonuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności.

Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:

- a) Ma braki w opanowaniu treści kształcenia, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu nauki szkolnej. Zaliczamy do nich te treści, które są całkowicie niezbędne w uczeniu się danego przedmiotu, proste, przystępne dla wszystkich uczniów.
- b) Rozwiązuje, wykonuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności.

Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:

- a) Nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w treściach kształcenia w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu.
 - b) Nie jest w stanie rozwiązać, wykonać zadań o niewielkim, elementarnym stopniu trudności nawet przy pomocy nauczyciela.
8. Nauczyciel może dokonać oceny ucznia(oceny bieżącej stosując system znaków „+” i „-”,. Obowiązuje zasada, że za 5 plusów uczeń otrzymuje stopień bardzo dobry, a za 5 minusów stopień niedostateczny.
 9. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specjalistyczne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikających z programu nauczania:
 - a. opinię poradni rodzice(prawni opiekunowie) mogą dołączyć do dokumentów na początku roku szkolnego
 - b. jeżeli uczeń poddany jest badaniu w trakcie roku szkolnego, rodzice(prawni opiekunowie) mogą dostarczyć opinię zaraz po jego zakończeniu. W przypadku posiadanego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, dostosowanie do wymagań edukacyjnych, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
 10. Przy ustaleniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki, plastyki, nauczyciel ma obowiązek brać pod uwagę, w szczególności wysiłek, jaki wkłada uczeń w wywiązywaniu się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
 11. Na ocenę wiadomości i umiejętności z prac pisemnych(oprócz języka polskiego i języków obcych) nie mogą mieć wpływu błędy ortograficzne, gramatyczne oraz charakter pisma.(Obowiązkiem każdego nauczyciela jest zwrócenie uwagi na tego typu błędy i ich poprawienie).
 12. Na ocenę z zajęć edukacyjnych nie może mieć wpływu ocena zachowania ucznia.
 13. Nauczyciele zobowiązani są do systematycznego wdrażania uczniów do samooceny odpowiedzi ustnych i prac pisemnych.
 14. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza oraz na czas określony w tej opinii.
 15. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się 'zwolniony'.

VI. Zasady i tryb przeprowadzania sprawdzianów szkolnych

1. Sprawdzian podsumowujący obejmuje dział programowy i trwa, co najmniej 1 godz. lekcyjną (.musi być zapowiedziany i zapisany w dzienniku z tygodniowym wyprzedzeniem.
2. Sprawdzian musi być poprzedzony lekcją powtórzeniową, na której nauczyciel podaje do wiadomości uczniów zakres sprawdzanych wiadomości i umiejętności.
3. Na arkuszu sprawdzianu (testu) nauczyciel podaje kryteria ocen.
4. Wszelkie sprawdziany ocenia się według następującej skali:
 - a. poniżej 30% poprawnych odpowiedzi - ocena niedostateczna

- | | |
|----------------|---------------|
| b. 31% - 49% - | dopuszczający |
| c. 50% - 74% - | dostateczny |
| d. 75% - 89% - | dobry |
| e. 90% - 100%- | bardzo dobry |
5. Zakres materiału sprawdzianu nie może wykraczać poza treści omówione na lekcjach i zawarte w podręczniku szkolnym.
 6. Sprawdzian musi być sprawdzony, oceniony i omówiony w ciągu dwóch tygodni, wyjątek stanowią stylistyczne prace klasowe z języka polskiego, które mogą być sprawdzone, ocenione i omówione w ciągu trzech tygodni od daty ich przygotowania.
 7. W ciągu tygodnia mogą być przeprowadzone najwyżej dwa sprawdziany z jednodniową przerwą, zaś jednego dnia nauki, może się odbyć tylko jeden sprawdzian.
 8. Zapowiedzianych wcześniej sprawdzianów nie można odwoływać lub przekładać na termin poza sytuacjami wyjątkowymi, spowodowanymi np. chorobą nauczyciela, wysoką absencją chorobową uczniów.
 9. Sprawdziany przechowuje się w dokumentacji ucznia. Uczeń może obejrzeć sprawdzian i zwrócić go na następnej lekcji.
 - 10 Rodzice (prawni opiekunowie) uczniów mają prawo do zapoznania się ze sprawdzianami.
 12. Kartkówka obejmuje zakres materiału jednej-trzech ostatnich lekcji i trwa 10 –20 minut.
 13. Nie może odbyć się kartkówka z materiału, którego nauczyciel nie omówił na lekcji i zadał go uczniom do samodzielnego przygotowania w domu.
 14. Kartkówka musi być sprawdzona i oceniona w ciągu jednego tygodnia od jej przeprowadzenia.
 15. Kartkówki powinny być oddane uczniowi do domu.
 17. Uczniowie z opinią poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, mają prawo wyboru formy sprawdzania wiadomości z ostatniej lekcji- sprawdzian pisemny lub odpowiedź ustna.

VII. Zasady i tryb przeprowadzania sprawdzianów dodatkowych i poprawkowych

- 1 Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu w zaplanowanym terminie z przyczyn usprawiedliwionych chorobą trwającą tydzień i dłużej ma prawo do napisania go w ciągu dwóch tygodni..
2. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu w zaplanowanym terminie z przyczyn nieusprawiedliwionych lub usprawiedliwionej nieobecności w dniu sprawdzianu ma obowiązek napisania go w ciągu tygodnia, lecz traci prawo do sprawdzianu dodatkowego.
3. Postanowienie, o którym mowa w pkt 2 ,nie dotyczy ucznia, którego nieobecność na sprawdzianie spowodowana była sytuacją losową.
4. Uczeń może poprawić ocenę częściową niedostateczną ze sprawdzianu. Poprawa musi odbyć się w ciągu dwóch tygodni i może być tylko jedna.
5. Do dziennika wpisuje się oceny uzyskane przez ucznia z pierwszego i poprawkowego sprawdzianu.

VIII. Zasady i tryb zgłaszania przez uczniów nieprzygotowania do lekcji

1. Uczeń ma prawo do zgłoszenia nieprzygotowania do lekcji jeden raz w semestrze, jeśli przedmiot jest realizowany w wymiarze 1 godziny tygodniowo, dwa razy w semestrze, jeśli przedmiot jest realizowany w wymiarze 2 godzin i więcej tygodniowo. Tej samej zasadzie podlega zgłaszanie nieodrobienia pracy domowej.
2. W przypadku choroby trwającej dwa tygodnie i dłużej uczeń ma prawo do zgłoszenia nieprzygotowania do lekcji na każdej pierwszej lekcji przedmiotu bez odnotowania tego faktu w dzienniku lekcyjnym

IX. Klasyfikowanie.

1. W ciągu roku szkolnego przeprowadza się klasyfikowanie uczniów w dwóch terminach:
 - a. śródroczne- za pierwszy okres dwa tygodnie przed feriami zimowymi
 - b. roczne- dwa tygodnie przed zakończeniem zajęć edukacyjnych
2. Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć ucznia z zajęć edukacyjnych
3. Klasyfikowanie roczne polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych.
4. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, ocenę zachowania- wychowawca klasy.
Nauczyciele i wychowawcy przedstawiają oceny na klasyfikacyjnym posiedzeniu rady pedagogicznej, która następnie zatwierdza łączne wyniki klasyfikacji uczniów.
5. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna końcoworoczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
6. Uczeń jest klasyfikowany, jeżeli został oceniony ze wszystkich przedmiotów i zajęć obowiązkowych, z wyjątkiem zajęć, z których został zwolniony.
7. Przed rocznym (semestralnym) klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym Rady Pedagogicznej, nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawcy klas są obowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego rocznych (semestralnych) ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania w formie pisemnej miesiąc przed końcem semestru.

X. Zasady i tryb przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych

1. Uczeń nie jest klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich obowiązkowych przedmiotów nauczania, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w planie nauczania.
2. Uczeń, który nie jest klasyfikowany z przyczyn usprawiedliwionych może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Dyrektor szkoły w porozumieniu z nauczycielem (z nauczycielami) przedmiotu wyznacza w terminie uzgodnionym z uczniem i jego rodzicami egzamin klasyfikacyjny z materiału programowo zrealizowanego w danym okresie/roku.
4. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
5. Egzamin klasyfikacyjny wyznacza się również uczniowi:
 - a. realizującemu na podstawie odrębnych przepisów indywidualny program lub tok nauki;
 - b. spełniającemu obowiązek szkolny poza szkołą;
6. Do przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego, dyrektor szkoły powołuje komisję w składzie:
 - a. dyrektor szkoły jako przewodniczący komisji;
 - b. nauczyciele prowadzący dane zajęcia edukacyjne, jako egzaminujący;
 - c. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako członek komisji
7. Pytania egzaminacyjne układa nauczyciel -egzaminator, a zatwierdza dyrektor szkoły. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z wyjątkiem plastyki, muzyki, informatyki, technologii informacyjnej i wychowania fizycznego, z których przeprowadza się egzamin praktyczny.

8. Z egzaminu sporządza się protokół zatwierdzający skład komisji, pytania egzaminacyjne, arkusze odpowiedzi i uzasadnienie.
9. Od oceny niedostatecznej ustalonej w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego uczeń lub jego rodzice mogą odwołać się w terminie trzech dni od daty egzaminu do dyrektora szkoły, który powołuje komisję egzaminacyjną.
10. Od oceny ustalonej przez tę komisję odwołanie nie przysługuje.
11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w punkcie nr 5, nie obejmuje obowiązkowych zajęć: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
12. Uczniowi, o którym mowa w punkcie nr 5, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.

XI. Zasady ustalania egzaminu poprawkowego.

1. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
2. Uczeń, który w wyniku rocznej (semestralnej) klasyfikacji w szkole uzyskał ocenę niedostateczną z jednych zajęć może zdawać egzamin poprawkowy.
3. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych.
4. Prawo do egzaminu poprawkowego nie przysługuje uczniowi, który otrzymał więcej niż dwie oceny niedostateczne.
5. Egzamin poprawkowy złożony z części ustnej i pisemnej przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły w składzie:
 - a. dyrektor szkoły jako przewodniczący;
 - b. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako egzaminator;
 - c. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako członek komisji;
 - d. Egzamin poprawkowy z plastyki, muzyki, informatyki, technologii informacyjnej, techniki, wychowania fizycznego, ma formę zadań praktycznych.
6. Termin przeprowadzenia egzaminu ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z uczniem i jego rodzicami w ostatnim tygodniu ferii letnich.
7. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji powtarza klasę.
9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

XII. Promowanie.

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od stopnia niedostatecznego.
2. Uczeń kończy szkołę, jeżeli na zakończenie klasy programowo najwyższej uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.

3. Po zakończeniu szkoły uczeń otrzymuje świadectwo ukończenia szkoły.
4. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkujących przedmiotów średnią ocen, co najmniej 4,75, oraz wzorową lub bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje nagrodę książkową.
5. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen, co najmniej 4,75, oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
6. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75, oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

XIII. Warunki przeprowadzania egzaminu sprawdzającego.

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. Egzamin sprawdzający przeprowadza się na pisemną prośbę ucznia lub jego rodziców zgłoszoną do dyrektora szkoły.
3. Egzamin sprawdzający złożony z części ustnej i pisemnej przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły w składzie:
 - a. dyrektor szkoły jako przewodniczący;
 - b. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako egzaminator;
 - c. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako członek komisji;
4. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony na jego prośbę z udziału w pracy komisji. Wówczas na egzamin powołuje się innego nauczyciela tych samych albo pokrewnych zajęć edukacyjnych;
5. Egzamin sprawdzający przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej z wyjątkiem zajęć edukacyjnych takich jak: plastyka, muzyka, technika, informatyka oraz wychowanie fizyczne, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
6. Pytania (ćwiczenia praktyczne) egzaminacyjne proponuje egzaminator, a zatwierdza przewodniczący komisji w porozumieniu z członkiem komisji. Stopień trudności pytań (ćwiczenia praktyczne) musi odpowiadać wymaganiom (kryterium) stopnia, o który uczeń się ubiega;
7. Komisja na podstawie przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego:
 - a. podwyższa stopień w przypadku pozytywnego wyniku egzaminu;
 - b. pozostawia stopień ustalony przez nauczyciela w przypadku negatywnego wyniku egzaminu;

XIV. Zasady oceniania w klasach I-III.

1. Na koniec semestru i roku szkolnego nauczyciel dokonuje oceny opisowej wyników nauczania i zachowania w klasach I-III. Zawiera ona informacje o rozwoju i postępach ucznia, a w szczególności jego indywidualnych możliwościach. Ocena ma charakter diagnostyczny – informacyjny.
Ocenie podlegają odpowiedzi ustne, prace pisemne, zadania domowe, różnorodne formy aktywności i pracy na lekcji (prace plastyczne, prace techniczno - plastyczne, śpiew, tworzenie i odtwarzanie melodii, gra na instrumencie, ćwiczenia ruchowe).
Umiejętności i wiadomości wykorzystane w teorii i praktyce (doświadczenia, ćwiczenia,

zadania).

2. Ucznia klasy I-III szkoły podstawowej można pozostawić na drugi rok w tej samej klasie tylko w wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych opinią wydaną przez lekarza lub Poradnię Psychologiczno- Pedagogiczną albo inną poradnię specjalistyczną oraz w porozumieniu z rodzicami.

Co nauczyciel uwzględni oceniając ucznia klasy I-III: Edukacja Polonistyczno - Społeczna

Czytanie

Technika czytania:

- czytanie ze zrozumieniem: w pełni rozumie czytany tekst.

Pisanie

Pisanie tekstów: pisanie z pamięci, ze słuchu, przepisywanie, estetyka pisania (kształt liter, łączenie, utrzymywanie się w liniaturze).

Mówienie

Struktura i stosowanie różnych form wypowiedzi.

Gramatyka

Wyróżnianie części mowy, odmiana czasownika, liczba pojedyncza i mnoga, itp.

Ortografia

Zasady pisowni wyrazów z trudnościami ortograficznymi, zmiękczenie głosek, wielkie i małe litery w pisowni.

Edukacja Matematyczna

Dodawanie i odejmowanie różnymi sposobami.

Mnożenie i dzielenie: własności poznanych działań.

Kolejność wykonywania działań. Umiejętność rozwiązywania zadań tekstowych.

Rozpoznawanie figur geometrycznych, odcinków równoległych i prostopadłych.

Edukacja Przyrodnicza

Wiedza o otaczającym środowisku, obserwacja zjawisk przyrodniczych, dostrzeganie zależności występujących w przyrodzie.

Zasady dotyczące bezpieczeństwa: potrafi, nie potrafi zastosować w praktyce.

Edukacja Plastyczno-Techniczna

Sprawność manualna, zaangażowanie i przygotowanie do zajęć, estetyka prac..

Edukacja Muzyczno-Ruchowa

Zachowanie na zajęciach, zaangażowanie w czasie zajęć, poziom sprawności ruchowej, zachowanie w grupie, przygotowanie do zajęć.

Formy muzyczne

Nauka piosenek, podstawowe wiadomości o muzyce, poczucie rytmu.

Skala i sposób formułowania oceny bieżącej w kl. I-III.

W czasie zajęć uczeń może zdobyć Odznakę Czterolistnej Koniczyny.

Uczeń otrzyma sześć odznak, gdy:

- wykaże się wiedzą wykraczającą poza program nauczania, oraz nieprzeciętnymi umiejętnościami.

Uczeń otrzyma pięć odznak, gdy:

- pisze bezbłędnie i starannie,
- przeczyta tekst płynnie, ze zrozumieniem, we właściwym tempie,
- wypowiada się pełnymi zdaniami, łączy zdania w logiczną całość, posiada bogaty zasób słownictwa,
- wykaże się wiedzą z zakresu programu i potrafi wykorzystać ją w praktyce, w zdaniach, w ćwiczeniach, zabawach, pracach pisemnych,
- prawidłowo liczy i rozwiązuje zadania tekstowe,
- chętnie uczestniczy w zajęciach manualnych i ruchowych.

Uczeń otrzyma cztery odznaki, gdy:

- na ogół pisze bezbłędnie i starannie,
- zazwyczaj czyta płynnie, często ze zrozumieniem w odpowiednim tempie,
- nie zawsze wypowiada się pełnymi zdaniami, posiada raczej bogaty zasób słownictwa,
- przeważnie wykazuje się wiedzą z zakresu programu i potrafi wykorzystać ją w praktyce,
- poprawnie liczy i wykonuje zadania tekstowe.

Uczeń otrzyma trzy odznaki, gdy:

- popełnia błędy w pisowni i nie wykazuje się wystarczającą estetyką pisma,
- przeczyta tekst wolno, składając niektóre wyrazy w sposób świadczący o niepełnym zrozumieniu cytowanych zdań,
- udziela krótkich wypowiedzi,
- ma braki w wiedzy z zakresu programu lub, gdy jego wiadomości są nieuporządkowane i czasami nie potrafi wykorzystywać zdobytej wiedzy,
- popełnia błędy w liczeniu i nie wszystkie zadania są dla niego zrozumiałe,
- posiada zdolności manualne lub ruchowe, ale na danych zajęciach włożył za mało wysiłku w swoją pracę.

Uczeń otrzyma dwie odznaki, gdy:

- napisze tekst niestarannie i z licznymi błędami,
- przeczyta tekst słabo, pojedynczymi wyrazami lub sylabami przeważnie bez zrozumienia sensu zdań,
- wypowiada się pojedynczymi wyrazami lub krótkimi zdaniami, ma trudności z łączeniem zdań w dłuższą logiczną całość, posiada ubogi zasób słownictwa,
- popełnia liczne błędy w liczeniu,
- ma duże problemy z samodzielnym rozwiązywaniem zadań tekstowych,
- bardzo mało angażuje się w pracę w czasie zajęć manualnych lub ruchowych.

Uczeń otrzyma jedną odznakę, gdy:

- pisze bardzo niestarannie,
- popełnia szereg błędów,
- czyta literami lub sylabami,

- bez zrozumienia wypowiada się pojedynczymi wyrazami z pomocą nauczyciela,
- ma trudności z liczeniem,
- nie rozwiązuje samodzielnie zadań.

Informacje o postępach ucznia nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym cyframi od 6 do 1. Cyfry te podporządkowane są pojęciom:

- 6- „po mistrzowsku!”
- 5- „wspaniale!”
- 4- „dobrze”
- 3- „jeszcze się postaraj”
- 2- „popraw się”
- 1- „musisz nadrobić swoje zaległości”

Wyżej wymienione zapisy nie są ocenami dla uczniów, ale ułatwieniem dla nauczycieli, którzy cyframi i znakami określają poziom umiejętności uczniów w wybranym obszarze lub przygotowanie do lekcji.

Co nauczyciel uwzględnia oceniając ucznia klasy I-III.

Kultura osobista

1. Higienę osobistą
2. Postawę wobec kolegów i nauczycieli (opiekuńczość, pomoc)

Aktywność społeczna

1. Udzielanie się ucznia na rzecz klasy i szkoły
2. Udział w imprezach szkolnych i klasowych
3. Właściwe wypełnianie obowiązków dyżurnego na terenie klasy.

Obowiązek szkolny

1. Stosunek do nauki
2. Punktualność
3. Odpowiednie obuwie, strój gimnastyczny

Informacje o zachowaniu ucznia nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym skrótami:

- ☺ - „jesteś wzorem”
- ▲ - „cieszy mnie twoje zachowanie”
- = - „zachowujesz się poprawnie”
- - „zasmucasz mnie”

1. Ocena zachowania w kl. I-III jest oceną opisową.
2. Ocena zachowania wystawiona przez wychowawcę jest ostateczna.
3. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na ocenę z zajęć edukacyjnych, promocję do klasy programowo wyżej lub ukończenie szkoły.

XV. Skala i kryteria ocen zachowania: klasy IV-VI

1. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz rodziców o zasadach oceniania. Ocena zachowania uczniów powinna być dokonywana systematycznie przez wychowawcę klasy i nauczycieli przedmiotów w ciągu całego roku szkolnego. Ocena jest jawna dla uczniów i rodziców. Jednorazowe, negatywne zachowanie ucznia nie ma wpływu na ogólną ocenę zachowania. Oceny zachowania ustalone za

ostatni okres roku szkolnego są ocenami rocznymi uwzględniającymi zachowanie ucznia z poprzedniego okresu. Na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej wychowawca klasy jest zobowiązany powiadomić ucznia o przewidzianej dla niego ocenie zachowania semestralnej / rocznej, (wzorowej, dobrej, poprawnej, nieodpowiedniej) – zapis w dzienniczku ucznia.

Śródroczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

- wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- dbałość o honor i tradycje szkoły;
- dbałość o piękno mowy ojczystej;
- dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- godne, kulturalne zachowanie w szkole i poza nią;
- okazywanie szacunku innym osobom.

2. Ocenę zachowania uczniów wystawia wychowawca w oparciu o przyjęte kryteria, po zasięgnięciu opinii:

- a. członków rady pedagogicznej
- b. pracowników szkoły
- c. uczniów

3. Kryteria oceny zachowania:

- a. wypełnianie obowiązków szkolnych
- b. zaangażowanie w życie szkoły i klasy
- c. sposób bycia i kultura słowa
- d. reprezentowanie szkoły na zewnątrz
- e. postawa wobec pracowników szkoły, innych osób, kolegów
- f. frekwencja

4. Ocenę zachowania śródroczną i roczną ustala się według następującej skali: wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne

WZOROWE

1. Wszystkie godziny nieobecności uczeń ma usprawiedliwione
2. Nie ma ani jednego spóźnienia.
3. Uczeń jest przykładem jak należy się odnosić do osób starszych w szkole i poza szkołą.
4. Uczeń jest uczynny, uprzejmie traktuje swoich kolegów.
5. Uczeń bierze aktywny udział w lekcji, w miarę możliwości i zainteresowań uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych.
6. Uczeń startuje w olimpiadach i konkursach, jeżeli posiada odpowiednie możliwości.
7. Ubiór ucznia jest estetyczny i odpowiada wymaganiam szkoły.
8. Uczeń przestrzega zasad higieny, dba o własne zdrowie oraz o bezpieczeństwo swoje i kolegów.
9. Uczeń jest prawdomówny i uczciwy w stosunkach z kolegami i dorosłymi.
10. Uczeń bardzo dobrze wywiązuje się z podjętych funkcji i obowiązków przyjętych dobrowolnie i świadomie.
11. Uczeń szanuje pracę wszystkich pracowników szkoły, dba o mienie społeczne.
12. Uczeń chętnie, z własnej inicjatywy odwiedza chorych kolegów i przekazuje im zadane lekcje.
13. Uczeń zawsze służy pomocą w nauce (w miarę swoich możliwości).
14. Uczeń wyróżnia się wkładem pracy w przygotowaniu i przeprowadzeniu imprez

klasowych lub szkolnych (np. dyżury, dyskoteki, wycieczki itp.).
15. Uczeń dba o honor i tradycje szkoły.

BARDZO DOBRE

1. Wszystkie godziny nieobecności uczeń ma usprawiedliwione.
2. Uczeń zawsze zachowuje się w sposób grzeczny, jego sposób wyrażania się jest kulturalny.
3. Uczeń bierze aktywny udział w lekcji, w miarę możliwości i zainteresowań uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych..
4. Uczeń startuje w olimpiadach i konkursach, jeżeli posiada odpowiednie możliwości;
5. Uczeń jest uczciwy i prawdomówny.
6. Uczeń wywiązuje się z podjętych obowiązków, szanuje mienie społeczne, pomieszczenia szkolne.
7. Uczeń troszczy się o bezpieczeństwo i zdrowie swoje oraz kolegów.
8. Uczeń służy innym pomocą w nauce (w miarę swoich możliwości).
9. Uczeń pomaga w przygotowaniu i przeprowadzeniu imprez klasowych i szkolnych.
10. Uczeń nie używa wulgarnych słów.
11. Strój szkolny ucznia jest estetyczny, dba o higienę osobistą.
12. Uczeń nie lekceważy pracy innych ludzi.
13. Uczeń wywiązuje się poprawnie z obowiązków przydzielonych mu przez wychowawcę i innych nauczycieli.
14. Uczeń dba o honor i tradycje szkoły.

DOBRE

1. Wszystkie godziny nieobecności uczeń ma usprawiedliwione.
2. Zdarzają się usprawiedliwione spóźnienia na lekcje.
3. Uczeń jest kulturalny, nie używa wulgarnych słów.
4. Uczeń bierze aktywny udział w lekcji.
5. Uczeń rzadko postępuje niewłaściwie, po zwróceniu mu uwagi poprawia swoje zachowanie.
6. Uczeń jest uczciwy i prawdomówny.
7. Uczeń wywiązuje się z podjętych obowiązków, szanuje mienie społeczne, pomieszczenia szkolne.
8. Uczeń dba o bezpieczeństwo własne oraz innych osób.
9. Uczeń pomaga w przygotowywaniu i przeprowadzeniu niektórych imprez klasowych i szkolnych.
10. Strój szkolny ucznia jest estetyczny, dba o higienę osobistą.
11. Uczeń nie lekceważy pracy innych ludzi, w przypadku uszkodzenia przez siebie cudzej własności sam przyznaje się do winy.
12. Uczeń wywiązuje się poprawnie z obowiązków przydzielonych mu przez wychowawcę i innych nauczycieli.
13. Uczeń dba o honor i tradycje szkoły.

POPRAWNE

1. Zdarzają się nieusprawiedliwione spóźnienia na lekcję.
2. Uczeń jest biernym uczestnikiem edukacji.
3. Sposób wyrażania się ucznia czasami budzi zastrzeżenia.

4. Uczeń nie bierze aktywnego udziału w życiu szkoły i klasy.
5. Uczeń nie zawsze dba o higienę osobistą.
6. Uczeń niezbyt sumiennie wywiązuje się z podjętych obowiązków.
7. Uczeń popada w konflikty z rówieśnikami.
8. Zwracanie uwagi uczniowi i rozmowy powodują poprawę zachowania.

NIEODPOWIEDNIE

1. Uczeń posiada kilka godzin i dni nieobecności nieusprawiedliwionych.
2. Uczeń nagminnie spóźnia się na lekcje.
3. Uczeń lekceważy pracę nauczycieli i innych pracowników szkoły.
4. Czasami uczeń wyraża się wulgarnie.
5. Ubiór szkolny ucznia jest niewłaściwy.
6. Uczeń nie bierze aktywnego udziału w lekcji, czasami utrudnia pracę nauczycielom i kolegom.
7. Uczeń nie wywiązuje się z podjętych obowiązków i prac.
8. Zdarzają się wypadki niszczenia mienia społecznego.
9. Czyny ucznia zagrażają bezpieczeństwu innych i jego samego.
10. Uczeń często popada w konflikty z rówieśnikami (dokucza słabszym, bije innych kolegów).
11. Uczeń ulega nałogom (palenie papierosów, picie alkoholu, zażywanie narkotyków).
12. Zwracanie uwagi uczniowi, przeprowadzone rozmowy itp. nie powodują zmiany jego postępowania na lepsze.

NAGANNE

1. Uczeń posiada znaczną ilość godzin i dni nieobecności nieusprawiedliwionych.
 2. Uczeń samowolnie opuszcza zajęcia. Nagminnie spóźnia się na lekcje.
 3. Uczeń wyraża się wulgarnie/ jest arogancki.
 4. Ubiór szkolny ucznia jest niewłaściwy.
 5. Uczeń nie bierze aktywnego udziału w lekcji, a wręcz często utrudnia pracę nauczycielom i kolegom.
 6. Uczeń łamie regulamin szkoły.
 7. Uczeń niszczy mienie szkoły.
 8. Uczeń stwarza niebezpieczeństwo dla siebie i innych.
 9. Uczeń często popada w konflikty z rówieśnikami (dokucza słabszym, bije innych kolegów). Jest bardzo agresywny.
 10. Uczeń kradnie, kłamie, fałszuje podpisy rodziców.
 11. Uczeń ulega nałogom.
 12. Zwracanie uwagi uczniowi, przeprowadzone rozmowy itp. nie powodują zmiany jego postępowania na lepsze.
5. Ocena zachowania nie ma wpływu na :
- a. oceny z zajęć edukacyjnych,
 - b. promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenia szkoły
6. Ocena nieodpowiednia i naganna powinna być umotywowana i znaleźć potwierdzenie w dokumentacji wychowawcy klasowego. Wychowawca jest zobowiązany powiadomić o tym fakcie rodziców ucznia oraz pedagoga szkolnego.
7. Uczeń lub jego rodzice mają prawo do odwołania się od oceny zachowania do dyrektora szkoły.

8. Dyrektor w ciągu trzech dni od daty odwołania ucznia lub jego rodziców powołuje komisję w składzie: dyrektor szkoły, przewodniczący zespołu wychowawczego danego ciągu klas, pedagog szkoły, przewodniczący samorządu uczniowskiego, przewodniczącego samorządu klasowego, która bada prawidłowość trybu wystawiania oceny zachowania. Wynik ustaleń komisja przedstawia zainteresowanym stronom na piśmie w dniu rozpatrywania wniosku o odwołania. Komisja nie ma prawa zmienić oceny nieodpowiedniej zachowania, może jedynie wnioskować do wychowawcy o jej zmianę na wyższą.

XVI. Sposoby informowania rodziców(prawnych opiekunów) o postępach uczniów.

1. O aktualnych postępach ucznia powiadamia się rodziców za pomocą wpisów do dzienniczka ucznia. Rodzice zobowiązani są do potwierdzenia informacji własnoręcznym podpisem.

2.. Zainteresowani rodzice mogą uzyskać szczegółowe informacje o postępach dziecka w czasie konsultacji indywidualnych.

3.. Rodzice zobowiązani są uczestniczyć również w zebraniach.